

Anmeldung für das Kita-Portal der Hansestadt Lüneburg

(bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)

Auswahl der Kita-Einrichtungen (bitte nach gewünschter Priorität auflisten):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Angaben zum Kind:

Name: _____

Vorname: _____

Geschlecht (bitte ankreuzen): männlich weiblich divers bzw. keine Angabe

Geburtsdatum des Kindes: _____

gewünschter Betreuungsbeginn / Eintrittsdatum: _____

gewünschter Betreuungsumfang: (z.B. vormittags, 2/3 bzw. bis 14 Uhr, ganztags)

Wechselt das Kind die Kita? ja / nein

vorrangige Familiensprache (Angabe optional): _____

Integrativplatz gewünscht: ja / nein

ggf. Bemerkungen zum Antrag:

Familienstand der Sorgeberechtigten: _____

Angaben zum ersten Sorgeberechtigten/ Mutter:

Name: _____

Anschrift: _____

Telefon-Nr.: _____

Angaben zum zweiten Sorgeberechtigten/ Vater:

Name: _____

Anschrift (falls abweichend ersten Sorgeberechtigten/Mutter): _____

Telefon-Nr.: _____

Das Kind ist wohnhaft (Anschrift) bei Mutter/ erstem Sorgeberechtigten Vater/ zweitem
Sorgeberechtigten / anderer Person/Betreuungseinrichtung:

ausländisches Herkunftsland (Angabe optional): ja / nein

Ist ein Elternteil allein sorgeberechtigt?: ja / nein

Ist ein Elternteil alleinerziehend?: ja / nein

Berufstätigkeit des 1. Sorgeberechtigten/der Mutter: nein ja Vollzeit Teilzeit Schule/ Kurs

Wochenarbeitszeit: _____ Stunden; / Anzahl der Wochenarbeitstage: _____

Lage der Arbeitszeit: vormittags nachmittags ganztags / arbeitssuchend: ja / nein

geplante Aufnahme einer Berufstätigkeit/Ausbildung/Studium ab: _____

Berufstätigkeit des 2. Sorgeberechtigten/ des Vaters: nein ja Vollzeit Teilzeit Schule/ Kurs

Wochenarbeitszeit: _____ Stunden; / Anzahl der Wochenarbeitstage: _____

Lage der Arbeitszeit: vormittags nachmittags ganztags / arbeitssuchend: ja / nein

Geplante Aufnahme einer Berufstätigkeit/Ausbildung/Studium: _____

Auswahlkriterien: Nähe Wohn-/Arbeitsort Konzept Konfession Öffnungszeiten Belegplatz
 Geschwisterkind in der gleichen Einrichtung Förderbedarf Berufspendler altersgemischte Gruppen

Ich bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit der im Antrag gemachten Angaben.

Das Erstellen mehrerer Elternkonten für das gleiche Kind ist nicht erlaubt. Der Fachbereich Soziales und Bildung behält sich vor, bei Verstoß gegen diesen Grundsatz die zusätzlichen Elternkonten nach eigenem Ermessen zu löschen.

Datum, Unterschrift Personensorgeberechtigte/r

Interne Bearbeitungsvermerke

Eingangsdatum Familienbüro: _____ Antrag geprüft und erfasst (Hdz. Mitarbeiter): _____



Datenschutzrechtliche Hinweise bei der Hansestadt Lüneburg, Bereich 53 – Bildung und Betreuung, aufgrund des Inkrafttretens der Datenschutz-Grundverordnung der Europäischen Union:

Verarbeitungstätigkeit: (Online-) Anmeldung für Kindertagesstätten der Hansestadt Lüneburg

1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Familienbüro der Hansestadt Lüneburg
Apothekenstr. 17
21335 Lüneburg
Telefon: 04131/309-3190
E-Mail: familienbuero@stadt.lueneburg.de
Verantwortliche Stelle für die dann anschließende Betreuung in einer Kindertagesstätte ist die jeweilige Kindertagesstätte, wo ihr Kind/ihre Kinder betreut wird/werden.

2. Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten

Datenschutzbeauftragte der Hansestadt Lüneburg
Auf dem Michaeliskloster 4
21335 Lüneburg
Telefon: +49 4131 26 1756
Fax: +49 4131 26 2756
E-Mail: datenschutz@landkreis-lueneburg.de

3. Zweck und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Ihre personenbezogenen Daten werden zum Zwecke verarbeitet, um die Kinderbetreuung Ihres Kindes / Ihrer Kinder in einer Kindertageseinrichtung zu organisieren und durchzuführen. Im Rahmen einer Anmeldung eines oder mehrerer Kinder in einer oder mehreren Kindertagesstätten werden personenbezogene Daten erhoben, damit die jeweilige Einrichtung die anmeldenden und die anzumeldenden Personen einwandfrei zuordnen kann. Außerdem können Wünsche bezüglich der Betreuungsart und des Betreuungsumfanges erfasst und ausgelesen werden. Mit dem Kita-Portal können Sie online eine Anmeldung bei einer Kindertagesstätte vornehmen. Das Kita-Portal bietet die Möglichkeit, online schnell und zuverlässig herauszufinden, wo noch Plätze frei sind, ob es mit der Wunsch-Kita geklappt hat oder welche Kita noch infrage kommt. Nach dem Sozialgesetzbuch VIII und dem KiTaG sind die Kommunen (hier die Hansestadt Lüneburg) verpflichtet, dafür Sorge zu tragen, dass Plätze für Kinder zur Verfügung gestellt werden, dies beinhaltet auch die Überwachung des Platzangebotes. Soweit es für die Anmeldung und Betreuung der Kinder in den Kindertagesstätten erforderlich ist, werden Ihre Daten manuell bzw. automatisiert verarbeitet (d. h. insbesondere: erhoben, erfasst, geordnet, gespeichert und übermittelt; vgl. Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe c und e und Artikel 4 Nr. 2 DSGVO). Rechtsgrundlage(n) dieser Verarbeitung sind §§ 13 u.16a Nds. AG SGB VIII, §§ 24, 61 bis 65 §§ 61 ff. § 97 a §§ 98 ff. Sozialgesetzbuch (SGB) Achtes Buch (VIII), § 35 SGB I und §§ 67 bis 85a SGB X, § 12 Gesetz über Tageseinrichtungen für Kinder (KiTaG), § 4 Niedersächsisches Gesetz über Digitale Verwaltung und Informationssicherheit (NDIG). Auf die geänderte Benutzungs- und Elternbeitragsordnung der Hansestadt Lüneburg für die Kindertagesstätten vom 01.11.2018 wird hingewiesen. Sie ist für die städtischen Kindertagesstätten verbindlich.

4. Empfänger/Quellen oder Kategorien von Empfängern/Quellen der personenbezogenen Daten

Nur die jeweils in einer Anmeldung explizit ausgewählten Kindertagesstätten erhalten Zugriff auf Ihre Daten. Die zuständigen Beschäftigten der Hansestadt Lüneburg haben ebenfalls Zugriff auf Ihre Daten, soweit es um das Anmeldeverfahren und die Bedarfsplanung geht. Weitere Empfänger Ihrer Daten können das Jugendamt der Hansestadt (z.B. im Rahmen der Jugendpflege) sowie das Gesundheitsamt des Landkreises (im Rahmen des Infektionsschutzgesetzes) sein. Belegungsplätze für Unternehmen:
Zur Vergabe der Belegungsplätze in der Kita HANSEkids findet ein Austausch zu personenbezogenen Daten zwischen Vertretern der Kita, des Fördervereins überbetriebliche Kinderbetreuung Lüneburg e.V. (HafenKids) und der Hansestadt Lüneburg statt. Der Austausch ist Voraussetzung für die Vergabe eines Belegungsplatzes.

Für eine Anmeldung im Elternportal sind folgende Daten notwendig (Pflichtfelder):

- E-Mail-Adresse zur Registrierung des Benutzerkontos
- Vorname und Nachname des Kindes und eines Personensorgeberechtigten
- Anschrift des Kindes und des Personensorgeberechtigten (PLZ, Wohnort, Str. und Hausnr.)
- Anrede des Personensorgeberechtigten
- Geburtsdatum des Kindes
- Angabe, ob sorgeberechtigte Person alleinerziehend ist
- Angaben zur Berufstätigkeit bzw. Angabe ob in Schule oder in Ausbildung für die erste und ggf. zweite sorgeberechtigte Person
- Telefonnummer der sorgeberechtigten Person(en)
- gewünschter Betreuungsbeginn für das Kind (Datum)
- gewünschter Betreuungsumfang für das Kind (vormittags, 2/3=bis 14 Uhr, nachmittags, ganztags)

Optionale Angaben:

- vorrangige Familiensprache
- Verpflegungswunsch (Mittagessen)
- Familienstand der sorgeberechtigten Personen
- Geschlecht des Kindes
- Gründe für die Elternpriorität:
 - o Nähe zum Wohn-/Arbeitsort
 - o Konfession
 - o Belegungsplatz durch Studentenwerk
 - o Öffnungszeiten
 - o Geschwisterkind in der gleichen Einrichtung
 - o altersgemischte Gruppen
 - o Belegungsplatz durch Arbeitgeber
 - o Betreuung von Kindern mit Förderbedarf
 - o Konzept der Kita
 - o Berufspendler

Es wird darauf hingewiesen, dass für die Vergabe und Aufnahmekriterien bei einer Kindertagesstätte auch die optionalen Angaben ausschlaggebend sein können.

5. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland und Profiling

Es findet keine Übermittlung an Drittländer und kein Profiling statt. Die Daten werden ausschließlich in Deutschland verarbeitet.

6. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

Ihre Daten werden gelöscht, wenn sie für die o.g. Tätigkeit nicht mehr benötigt werden und rechtliche Aufbewahrungsfristen abgelaufen sind. Die Daten werden für einen Zeitraum von 2 Jahren nach Ausscheiden der Kinder aus der Tagesstätte, für Elternbeiträge bis zu 10 Jahren gespeichert.

Innerhalb der vorstehend genannten Fristen besteht kein Recht auf Löschung nach Art. 17 DSGVO.

7. Betroffenenrechte

Sie können gegenüber der Hansestadt Lüneburg, Bereich 53, Bereichsleitung, Telefon 04131 309-3363, folgende Rechte nach der Datenschutzgrundverordnung geltend machen:

- Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten (Art. 15 DSGVO)
- Recht auf Berichtigung oder Löschung (Art. 16 & 17 DSGVO)
- Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO)
- Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung, wenn die gesetzlichen Voraussetzungen dafür vorliegen (Art. 21 DSGVO)

Darüber hinaus können Sie sich an die Niedersächsische Aufsichtsbehörde für den Datenschutz (Die Landesbeauftragte für den Datenschutz) wenden und dort ein Beschwerderecht geltend machen.

Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen
Prinzenstr. 5
30159 Hannover
Telefon: 0511 12-4500
E-Mail: poststelle@fd.niedersachsen.de

8. Widerrufsrecht bei Einwilligung

Wenn Sie in die Datenerhebung durch den Verantwortlichen (siehe 1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen) durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen.

9. Pflicht zur Bereitstellung der Daten

Die Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten ist gem. der o.g. Rechtsgrundlagen gesetzlich vorgeschrieben, um eine Anmeldung bei einer Kindertageeinrichtung vornehmen und organisieren zu können. Die Anmeldung muss jedoch nicht online vorgenommen werden, sondern kann auch beim Familienbüro der Hansestadt erfolgen. Zudem kann die Hansestadt Lüneburg, Familienbüro, Ihren Antrag wegen fehlender Mitwirkung ganz oder teilweise ablehnen oder Ihnen ganz oder teilweise Leistungen entziehen. Des Weiteren müssen Sie mit einer für Sie negativen Sachentscheidung rechnen, wenn die erforderlichen Daten nicht von Ihnen mitgeteilt werden. Die Daten werden nur für den o.g. Zweck verarbeitet. Das Erstellen mehrerer Elternkonten für das gleiche Kind ist nicht erlaubt. Der Fachbereich Soziales und Bildung behält sich vor, bei Verstoß gegen diesen Grundsatz die zusätzlichen Elternkonten nach eigenem Ermessen zu löschen.

Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit der im Antrag gemachten Angaben und dass die Zustimmung aller Sorgeberechtigten des genannten Kindes für den Antrag sowie die datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung vorliegen. Ich bestätige, die allgemeinen und rechtlichen Hinweise sowie die Hinweise zum Datenschutz gelesen und verstanden zu haben.

Datum, Unterschrift Personensorgeberechtigte/r: _____